DIRECTION DE L'ARCHITECTURE,
DU PATRIMOINE ET DES JARDINS

15, RUE DE VAUGIRARD – 75291 PARIS CEDEX 06

TÉLÉPHONE : 01 42 34 22 10 marches-apj@senat.fr

PALAIS DU LUXEMBOURG

RÉNOVATION DE LA SALLE D'ACCUEIL DU 15 RUE DE VAUGIRARD

LOT N° 5B
« MENUISERIES EXTÉRIEURES BOIS »

DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES
-
Marché de travaux

RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

DATE LIMITE DE RÉCEPTION DES OFFRES :
6 janvier 2027 à 11 heures

Sur le profil d'acheteur du Sénat, à l'adresse suivante :
https://www.marches-publics.gouv.fr

NOVEMBRE 2026

S O M M A I R E

Page

ARTICLE 1. – Pouvoir adjudicateur 4
1.1. Nom et adresse officiels du pouvoir adjudicateur 4
1.2. Correspondant du marché 4
ARTICLE 2. – Caractéristiques du marché 4
2.1. Objet du marché 4
2.2. Type de marché 5
2.3. Décomposition par lots 5
2.4. Procédure de passation 5
2.5. Modalités du marché 5
2.6. Durée et délais du marché 6
2.7. Lieu d'exécution du marché 6
2.8. Financement et règlement 6
2.8.1. Modalités essentielles de financement 6
2.8.2. Mode de règlement du marché 6
ARTICLE 3. – Dossier de consultation des entreprises 6
3.1. Composition du dossier de consultation remis aux candidats 6
3.2. Informations communiquées lors de la consultation 7
3.3. Modifications du dossier de consultation 7
3.4. Modalités de remise du dossier de consultation 8
ARTICLE 4. – Conditions de participation 8
4.1. Conditions propres aux candidatures en groupement 8
4.2. Conditions relatives aux capacités 8
4.2.1. Généralités 8
4.2.2. Conditions relatives aux capacités économiques et financières 8
4.2.3. Conditions relatives aux capacités techniques et professionnelles 9
ARTICLE 5. – Caractéristiques des plis à envoyer 9
5.1. Principe général 9
5.2. Constitution du dossier à remettre par les candidats 10
5.2.1. Premier sous-dossier (pièces constituant la candidature) 10
5.2.2. Second sous-dossier (pièces constituant l'offre) 11
5.3. Langue 12
5.4. Unité monétaire 12
ARTICLE 6. – Transmission du dossier 12

6.1. Transmission électronique obligatoire 12
6.2. Format des documents 13
6.3. Copie de sauvegarde 13
ARTICLE 7. – Délai de validité des offres 14
ARTICLE 8. – Examen des candidatures et jugement des offres 14
8.1. Examen des candidatures 14
8.2. Attribution du marché 14
8.3. Production des certificats fiscaux et sociaux (articles R. 2143-6 à R. 2143-10 et R. 2143-16 du code de la commande publique) 15
8.4. Notification du marché 15
ARTICLE 9. – Visite du site – Informations complémentaires 16
9.1. Visite du site 16
9.2. Demande de renseignements complémentaires 16
9.3. Compréhension du dossier 16

ARTICLE 1. – POUVOIR ADJUDICATEUR

1.1. Nom et adresse officiels du pouvoir adjudicateur

Dénomination : *État-Sénat*	À l'attention de : *M. le Directeur de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins*
Adresse : *15 rue de Vaugirard*	Code postal : *75006*
Localité / Ville : *Paris*	Pays : *France*
Téléphone : *01 42 34 22 10*	
Internet : www.senat.fr	Courriel : marches-apj@senat.fr

1.2. Correspondant du marché

Mme Cécile RISPAL

Adresse : *Direction de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins – 15 rue de Vaugirard*	Code postal : *75006*
Localité / Ville : *Paris*	Pays : *France*
Téléphone : *01 42 34 22 10*	
Internet : www.marches-publics.gouv.fr	Courriel : marches-apj@senat.fr

ARTICLE 2. – CARACTÉRISTIQUES DU MARCHÉ

2.1. Objet du marché

La présente consultation a pour objet la réalisation de travaux de rénovation de la salle d'accueil du Palais du Luxembourg située au 15 rue de Vaugirard (Paris VI^{e}) et des locaux techniques associés.

Le présent règlement de consultation se rapporte au lot n° 5B « Menuiseries extérieures bois », qui se substitue – avec le lot n° 5A « Menuiseries extérieures métalliques » régis par un autre marché – et le lot n° 5C « Porte cochère motorisée », faisant l'objet d'une consultation ultérieure, au précédent lot n° 5 de cette opération de travaux, dont le marché a été résilié de plein droit dans le cadre de la liquidation judiciaire de l'entreprise titulaire, qui n'a pu effectuer les travaux à sa charge.

La localisation, la description des ouvrages et leurs spécifications techniques figurent dans le cahier des clauses techniques communes (CCTC), la notice sur l'organisation du chantier (NOC), le cahier des clauses techniques particulières (CCTP), ses annexes dont les pièces graphiques, ainsi que dans les autres pièces jointes au dossier de consultation des entreprises.

2.2. Type de marché

Le présent marché est un marché de travaux.

2.3. Décomposition par lots

Pour mémoire, le marché initial de travaux comportait cinq lots distincts :

Lots	Intitulés
1	Installations de chantier, démolition, curage, gros œuvre, revêtements de sol
2	Cloisonnement, faux plafond, enduit, peinture, menuiseries intérieures, serrurerie, mobilier, signalétique
3	Électricité (courant fort et courants faibles, système de sécurité incendie)
4	Chauffage, ventilation, rafraîchissement, désenfumage, plomberie, synthèse
5	Menuiseries extérieures

Le lot n° 5 tel que relancé est désormais ainsi alloti :

Lots	Intitulés
5A	Menuiseries extérieures métalliques
5B	Menuiseries extérieures bois
5C	Porte cochère motorisée

Le présent règlement de consultation se rapporte au seul lot n° 5B. Le lot n° 5A fait l'objet d'un autre marché.

Comme indiqué à l'article 3.1 du présent règlement, certaines pièces du dossier mis à disposition des candidats sont communes aux lots n°[os] 5B et 5C, ce dernier faisant l'objet d'une consultation ultérieure.

2.4. Procédure de passation

Le présent marché est passé selon une procédure adaptée en application des articles L. 2123-1, R. 2123-1 (1°), R. 2123-4 et R. 2123-5 du code de la commande publique et suivant les modalités précisées dans le présent règlement.

2.5. Modalités du marché

– Accord-cadre : ☒ Non ☐ Oui

– Marché à tranches : ☒ Non ☐ Oui

– Variantes à l'initiative du candidat : ☒ Non ☐ Oui

En application du 2° de l'article R. 2151-8 du code de la commande publique, il est précisé que les variantes sont interdites.

– Prestations supplémentaires éventuelles : ☒ Non ☐ Oui

– Obligation pour le titulaire d'effectuer certaines tâches essentielles du marché :

☐ Non ☒ Oui

Conformément à l'article 5.10.1 du CCAP, les fonctions d'encadrement (chargé d'affaires, chef de chantier) ne peuvent pas être sous-traitées.

2.6. Durée et délais du marché

La durée du marché et les délais d'exécution sont ceux stipulés à l'article 1.6 du cahier des clauses administratives particulières.

2.7. Lieu d'exécution du marché

Les prestations s'exécutent au Palais du Luxembourg (Paris VI^{e}).

2.8. Financement et règlement

2.8.1. Modalités essentielles de financement

Paiement à 30 jours, sur les crédits de la Direction de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins (budget État-Sénat).

2.8.2. Mode de règlement du marché

Le mode de règlement choisi par le Sénat est le virement.

ARTICLE 3. – DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES

3.1. Composition du dossier de consultation remis aux candidats

Le dossier de consultation des entreprises (DCE) comprend les pièces suivantes :

– le présent règlement de la consultation ;

– l'acte d'engagement (AE) de chacun des lots ;

– le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) commun aux lots n° 5B et n° 5C et ses annexes ;

– le cahier des clauses techniques communes (CCTC) aux lots n° 5B et n° 5C ;

- la notice sur l'organisation du chantier (NOC) commune aux lots n° 5B et n° 5C et ses annexes ;

- le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) du lot n° 5B et ses annexes éventuelles, dont les pièces graphiques ;

- la notice acoustique ;

- le plan général de coordination mis à jour (PGC) ;

- l'avis complémentaire du contrôleur technique sur les lots relancés n°s 5A, 5B et 5C relancés ;

- le cadre de décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) du lot n° 5B ;

- la charte graphique du Sénat ;

- la charte graphique des réseaux du Sénat ;

- les Principes applicables aux travaux de courant fort et courants faibles au Sénat ;

- les rapports de diagnostic avant travaux visant à détecter la présence d'amiante ;

- les rapports de diagnostic avant travaux visant à détecter la présence de plomb ;

- le rapport de diagnostic après travaux visant à détecter la présence de plomb ;

- le cahier des réponses attendues (CRA) du lot n° 5B.

Figurent également au dossier de consultation des entreprises les cahiers des clauses techniques particulières des lots n°s 1 à 4 précédemment attribués ainsi que celui du lot n° 5A, objet d'un autre marché. Le CCTP du lot n° 5C, objet d'une consultation ultérieure, sera communiqué à l'attributaire.

3.2. Informations communiquées lors de la consultation

Les informations relatives au Sénat communiquées dans le présent dossier de consultation ont un caractère de confidentialité qui doit être respecté par les soumissionnaires. Elles ne devront pas être utilisées par le soumissionnaire à d'autres fins que la réponse à la présente consultation.

3.3. Modifications du dossier de consultation

Le Sénat se réserve le droit d'apporter, au plus tard six jours calendaires avant la date limite fixée pour la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats doivent alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite de remise des offres était reportée, la disposition précédente serait applicable en fonction de cette nouvelle date.

Conformément au 2° de l'article R. 2151-4 du code de la commande publique, si des modifications importantes étaient apportées aux documents de la consultation, le Sénat prorogerait le délai de réception des offres à proportion de l'importance des modifications apportées.

3.4. Modalités de remise du dossier de consultation

Le dossier peut être téléchargé sur le profil d'acheteur PLACE (plateforme des achats de l'État) à l'adresse https://www.marches-publics.gouv.fr, sur la consultation correspondant au présent marché.

L'attention des candidats est appelée sur le fait que toutes les communications relatives au marché seront envoyées par cette plateforme à l'adresse électronique utilisée pour le téléchargement du dossier de consultation. Il peut donc être opportun d'utiliser une adresse électronique collective (alias) ou plusieurs adresses électroniques, et de choisir des adresses électroniques pérennes.

Un exemplaire du dossier de consultation des entreprises peut être obtenu gratuitement par chaque candidat. Le candidat fera son affaire des tirages supplémentaires qui seraient nécessaires à son étude.

ARTICLE 4. – CONDITIONS DE PARTICIPATION

4.1. Conditions propres aux candidatures en groupement

Le recours à un ou plusieurs co-traitants dans le cadre d'un groupement est autorisé.

En cas de groupement, il doit être solidaire ou conjoint avec désignation d'un mandataire solidaire.

En cas de groupement conjoint, la désignation d'un mandataire solidaire se justifie par la nécessité d'assurer une parfaite coordination de prestations étroitement interdépendantes.

4.2. Conditions relatives aux capacités

4.2.1. Généralités

Les candidats doivent justifier qu'ils disposent des capacités économiques et financières ainsi que des capacités techniques et professionnelles nécessaires à l'exécution du marché.

Conformément à l'article R. 2142-3 du code de la commande publique, les candidats peuvent avoir recours aux capacités d'autres opérateurs économiques, quelle que soit la nature juridique des liens qui les unissent. Les conditions d'acceptation et d'agrément des conditions de paiement des sous-traitants éventuels sont fixées au cahier des clauses administratives particulières.

4.2.2. Conditions relatives aux capacités économiques et financières

Les éléments financiers transmis (voir article 5.2.1 du présent règlement de consultation) doivent permettre de démontrer que le candidat dispose d'une situation financière (appréciée,

notamment, sur la base du ratio de solvabilité[1], du ratio de liquidité générale[2], du ratio d'endettement[3], de la capacité d'autofinancement[4], du chiffre d'affaires et de leur évolution sur les trois derniers exercices, ou sur la base de tout autre élément probant) de nature à prévenir tout risque de défaillance en cours d'opération.

En tout état de cause, en application de l'article R. 2142-7 du code de la commande publique, le chiffre d'affaires annuel des entreprises candidates doit être au moins égal à une fois et demie le montant estimé du lot auxquels elles soumissionnent.

Conformément à l'article R. 2142-12 du code de la commande publique, il est également exigé des candidats qu'ils soient titulaires de polices d'assurances permettant de couvrir les risques liés à l'exercice de la mission objet du marché (responsabilité civile et décennale).

4.2.3. Conditions relatives aux capacités techniques et professionnelles

Conformément aux articles R. 2142-2 et R. 2142-13 du code de la commande publique et compte tenu de la nature des prestations, les candidats devront présenter le niveau minimal de capacité technique et professionnelle attesté par la qualification suivante, ou tout autre moyen de preuve équivalent :

Lots	Intitulés	Qualifications
5B	Menuiseries extérieures bois	- Qualibat 3552 « Fabrication et pose de menuiseries extérieures en bois (technicité confirmée) ».

ARTICLE 5. – CARACTÉRISTIQUES DES PLIS À ENVOYER

5.1. Principe général

L'offre de l'entreprise sera obligatoirement établie sur la base des données du dossier de consultation. Elle comprendra deux sous-dossiers.

[1] Ce ratio est défini comme le rapport entre le montant des capitaux propres et le total du bilan.
[2] Ce ratio est défini comme le rapport entre le montant de l'actif circulant et celui du passif circulant (dettes à moins d'un an).
[3] Ce ratio est défini comme le rapport entre le montant des dettes financières nettes (dettes financières diminuées de la trésorerie disponible) et celui des capitaux propres.
[4] Il s'agit du résultat net, majoré des dotations aux amortissements, dépréciations et provisions, et minoré des reprises sur amortissements, dépréciations et provisions et des plus-values nettes de cession d'éléments d'actif.

5.2. Constitution du dossier à remettre par les candidats

5.2.1. Premier sous-dossier (pièces constituant la candidature)

Le soumissionnaire produira un dossier de candidature comprenant les pièces précisées ci-dessous[5].

1) La **lettre de candidature et d'habilitation** du candidat : imprimé DC1[6], dûment complété et comportant une adresse électronique valide à laquelle pourra être envoyée toute correspondance relative à la présente consultation.

   En cas de candidatures groupées, une seule lettre de candidature sera établie pour l'ensemble du groupement ; elle sera renseignée et signée par tous les membres du groupement ; elle précisera la nature du groupement et désignera un mandataire.

2) La **déclaration du candidat** : imprimé DC2[6], dûment complété et accompagné, si le candidat est en redressement judiciaire, de la copie du ou des jugements prononcés à cet effet, justifiant qu'il a été habilité à poursuivre son activité pendant la durée prévisible d'exécution du marché.

3) Si elle ne figure pas dans le DC1, une **déclaration sur l'honneur,** dûment signée, justifiant que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique (*modèle indicatif disponible en annexe 1 du présent règlement de consultation*).

4) S'ils ne figurent pas dans le DC2, le **chiffre d'affaires** global et le chiffre d'affaires relatif aux prestations faisant l'objet de la catégorie concernée réalisés par l'entreprise au cours des trois derniers exercices disponibles.

5) Le **bilan comptable** des trois derniers exercices disponibles, sauf dans le cas où le candidat est un opérateur économique non tenu à l'établissement d'un bilan en vertu de la loi ;

6) Une **preuve d'assurance** pour les risques professionnels en cours de validité (responsabilité civile et décennale) ;

---

[5] Cependant, conformément aux articles R. 2143-13 et R. 2143-14 du code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir :

- *les documents justificatifs et moyens de preuve que l'acheteur peut obtenir directement par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'informations administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique, à condition que figurent dans le dossier de candidature toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace et que l'accès à ceux-ci soit gratuit ;*
- *les documents justificatifs et moyens de preuve qu'il a déjà transmis dans le cadre d'une précédente consultation et qui demeurent valables. Les renseignements et documents auxquels renvoie le candidat doivent avoir été fournis dans le cadre d'une candidature à des marchés relatifs à des prestations de même nature et pour lesquels des informations identiques étaient demandées.*

[6] Les candidats ont la possibilité de remplacer les documents DC1 et DC2 par un document unique de marché européen électronique (e-DUME) en application de l'article R. 2143-4 du code de la commande publique, en y intégrant les informations sur la candidature requises au titre de la présente consultation.

7) Une **plaquette de présentation générale** de l'entreprise indiquant notamment les références générales et les effectifs moyens annuels du candidat pour les trois dernières années, ainsi qu'un organigramme ;

8) Les **références** de l'entreprise pour des prestations comparables à celles faisant l'objet du présent marché, notamment en site occupé et dans un environnement patrimonial comparable. Ces références doivent être datées, précises, chiffrées et vérifiables (identification du site, coordonnées d'un correspondant, date de réalisation et descriptif) ; elles porteront sur des travaux de fourniture et pose de menuiseries de grande hauteur en bois massif ;

9) Le ou les **certificats** mentionnés à l'article 4.2.3 du présent règlement de la consultation, ou tout autre moyen de preuve équivalent des capacités techniques du candidat :

10) Tout document permettant d'apprécier les capacités économiques et financières ainsi que les capacités techniques et professionnelles du candidat.

Lorsque le candidat se présente sous la forme d'un groupement, chaque membre du groupement doit fournir les pièces susmentionnées à l'exception de la lettre de candidature (imprimé DC1) qui est commune à l'ensemble des membres du groupement, renseignée et signée par chacun. Si le candidat s'appuie sur d'autres opérateurs économiques pour présenter sa candidature, il doit produire, pour chacun d'eux, chacune des pièces susmentionnées.

S'il envisage de recourir à la sous-traitance, il doit produire une déclaration de sous-traitance, sous la forme de l'imprimé DC4, dûment complété et signé par lui-même et par le sous-traitant envisagé.

Les formulaires DC1, DC2 et DC4 peuvent être téléchargés sur le site du ministère de l'économie et des finances, à l'adresse suivante :

http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat

5.2.2. Second sous-dossier (pièces constituant l'offre)

Le soumissionnaire présentera une offre comprenant les pièces suivantes.

1) l'**acte d'engagement (AE)** dûment complété ;

2) la **décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF)**, obligatoirement établie à partir du cadre joint au dossier de consultation, à remettre *au format .xls* ;

3) les réponses du soumissionnaire au **cahier des réponses attendues (CRA)** ou un **mémoire technique** établi sur la base de ce cahier ;

4) l'**attestation de visite**, le cas échéant ;

5) le cas échéant, toute information utile à l'appréciation de son offre précisant les dispositions et moyens qu'il se propose de prendre pour l'exécution du marché.

Les soumissions ne doivent comporter aucune condition ni réserve, sous peine de rejet.

La signature par le candidat de son offre est possible mais non obligatoire. Le candidat est toutefois informé que **le seul dépôt de l'offre vaut engagement de sa part, et qu'il sera tenu de signer le marché dans l'hypothèse où il lui serait attribué**. La signature, qui interviendra de manière électronique ou manuscrite, sera demandée ultérieurement au candidat retenu lors de l'attribution du marché. Le Sénat procèdera quant à lui à une signature manuscrite.

5.3. Langue

En application de la loi n° 94-665 du 4 août 1994, la candidature devra être rédigée en langue française.

5.4. Unité monétaire

Le soumissionnaire devra présenter son offre en euros.

ARTICLE 6. – TRANSMISSION DU DOSSIER

6.1. Transmission électronique obligatoire

Les dossiers doivent obligatoirement être transmis par voie dématérialisée, dans le délai figurant sur la page de garde du présent règlement de la consultation, *via* la plateforme des achats de l'État (PLACE) sur le profil d'acheteur du Sénat, à l'adresse suivante : https://www.marches-publics.gouv.fr, sur la consultation correspondant au présent marché.

Les offres devront être déposées en une seule fois, *via* le module prévu à cet effet sur la plateforme PLACE ; si plusieurs offres sont transmises successivement par le même candidat, seule la dernière offre reçue dans le délai imparti sera ouverte.

Les candidats sont invités à vérifier préalablement les prérequis techniques du profil d'acheteur du Sénat et **à choisir une ou plusieurs adresses électroniques durables pendant toute la durée de la procédure**.

En cas de problème technique rencontré sur la plateforme PLACE, une assistance technique proposée par celle-ci est disponible par le lien :

https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAide

L'attention des candidats est attirée sur les délais, parfois non négligeables, de chargement de leur offre sur la plateforme. Les intéressés prendront les précautions utiles pour déposer leur pli dans le respect du délai limite de remise des offres.

Leur attention est également attirée sur le fait que plusieurs consultations sont susceptibles d'être organisées par le Sénat à une même échéance et de comporter, sur la plateforme, une date limite de remise des offres identique. Le dépôt d'une offre, par erreur, sur une consultation ne correspondant pas au présent marché sera considéré comme irrecevable.

Les dossiers qui seraient transmis après la date et l'heure limites fixées sur la page de garde du présent règlement de la consultation ne seront pas pris en considération et seront éliminés sans examen.

6.2. Format des documents

Les documents constituant les éléments de l'offre comme de la candidature devront être transmis en format PDF, à l'exception de la décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF), obligatoirement en format EXCEL.

Le RIB/IBAN doit faire l'objet d'un PDF séparé.

Dans le cas où les documents au format PDF comprendraient des annexes, celles-ci devront soit faire l'objet d'un PDF séparé, soit figurer dans la continuité du corps du document ; en aucun cas l'outil « Pièce jointe » des applications Acrobat, Acrobat pro ou équivalent ne devra être utilisé lors de la réalisation du PDF.

6.3. Copie de sauvegarde

Dans les mêmes conditions de délais que celles prévues ci-dessus, le candidat a la possibilité d'adresser ou de remettre une copie de sauvegarde de son dossier sur support papier ou sur support physique électronique (clé USB) dans une enveloppe cachetée comportant la mention :

Palais du Luxembourg – Rénovation de la salle d'accueil du 15 rue de Vaugirard (Lot n° 5B)

Entreprise : …… (*à compléter*)

Copie de sauvegarde

NE PAS OUVRIR

Cette copie de sauvegarde sera adressée à l'adresse suivante, par porteur, contre récépissé :

Sénat
Direction de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins
64 *bis* boulevard Saint-Michel
75006 PARIS
(du lundi au vendredi de 9 heures à 12 heures et de 14 heures à 17 heures)

ou à l'adresse suivante, par courrier recommandé avec avis de réception :

Sénat
Direction de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins
15 rue de Vaugirard
75291 PARIS CEDEX 06

Conformément à l'article 2 de l'arrêté du 22 mars 2019 fixant les modalités de mise à disposition des documents de la consultation et de la copie de sauvegarde, la copie de sauvegarde ne sera ouverte que dans l'une ou l'autre des deux hypothèses suivantes :

- lorsque la candidature ou l'offre électronique contient un programme informatique malveillant ou un virus ;

- lorsque la candidature ou l'offre électronique est reçue de façon incomplète, hors délais ou n'a pu être ouverte par l'acheteur, s'il existe des éléments tangibles montrant que le pli a commencé à être transmis avant l'échéance de fermeture de la remise des plis.

ARTICLE 7. – DÉLAI DE VALIDITÉ DES OFFRES

Le délai de validité des offres est fixé à 120 jours à compter de la date limite de remise des offres.

ARTICLE 8. – EXAMEN DES CANDIDATURES ET JUGEMENT DES OFFRES

8.1. Examen des candidatures

La capacité des candidats à exécuter le marché sera appréciée au vu des renseignements demandés à l'article 5.2.1 ci-dessus, dans les conditions prévues aux articles R. 2144-1 à R. 2144-7 du code de la commande publique.

Les candidats ne présentant pas, au vu des renseignements fournis, les capacités économiques et financières ou les capacités techniques et professionnelles requises pour exécuter le marché pourront être invités à compléter leur dossier de candidature à la demande de la Direction de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins du Sénat.

Conformément à l'article R. 2144-3 du code de la commande publique, l'examen des candidatures pourra avoir lieu à tout moment, y compris après le classement des offres, et au plus tard avant l'attribution du marché.

8.2. Attribution du marché

Chaque lot du marché sera attribué au candidat ayant présenté l'offre économiquement la plus avantageuse au regard des critères suivants :

- prix : 40 %, apprécié sur la base du prix global et forfaitaire figurant dans l'acte d'engagement ;

- valeur technique : 60 %, évaluée au regard des sous-critères suivants :

    - cohérence et adéquation des moyens techniques et humains mis en œuvre pour la réalisation des travaux (30 % de la valeur technique) ;

    - qualité de la méthodologie (50 % de la valeur technique) ;

    - qualité des produits ou matériaux proposés (15 % de la valeur technique) ;

    - prise en compte des impératifs liés au développement durable (5 % de la valeur technique).

L'appréciation du critère de la valeur technique se fondera sur les réponses au cahier des réponses attendues et/ou sur le mémoire technique établi sur cette base.

Le candidat veillera à exposer dans son mémoire technique des éléments précis et pertinents, prenant en compte la spécificité du présent marché, et évitera toute présentation générique.

Pour l'analyse des offres, le Sénat se réserve la possibilité de demander le sous-détail des prix de la décomposition du prix global et forfaitaire avec, comme indication minimum, le temps unitaire prévu, le prix horaire, les charges sociales, le prix des fournitures, les frais généraux de l'entreprise et les bénéfices.

En cas de discordance entre les différents prix pouvant figurer dans l'offre d'un candidat, le montant hors taxes en lettres inscrit à l'acte d'engagement prévaudra sur toutes les autres indications.

Le ou les candidats ayant présenté la ou les offres les plus intéressantes pourront être invités à négocier. Dans le cadre de cette négociation, les candidats pourront être interrogés par écrit, *via* la plateforme de dématérialisation des marchés publics du Sénat ; ils pourront également être auditionnés, en présentiel ou par visio-conférence. La négociation pourra se dérouler en phases successives, à l'issue desquelles les candidats les moins bien placés, au regard des critères mentionnés ci-dessus, pourront être éliminés.

Le Sénat se réserve cependant la possibilité d'attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation.

8.3. Production des certificats fiscaux et sociaux (articles R. 2143-6 à R. 2143-10 et R. 2143-16 du code de la commande publique)

Conformément aux articles R. 2143-6 à R. 2143-10 et R. 2143-16 du code de la commande publique, et s'il ne les a pas déjà fournis à l'appui de sa candidature, le candidat sur le point d'être retenu devra produire au plus tard avant l'attribution du marché une photocopie certifiée conforme de ses certificats fiscaux et sociaux et les pièces mentionnées à l'article D. 8222-5 du code du travail ou aux articles D. 8222-7 et D. 8222-8 du même code, ainsi que les informations permettant au Sénat de vérifier qu'il n'entre pas dans l'un des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 du code de la commande publique.

À défaut de cette production dans le délai requis, il sera procédé conformément aux dispositions du second alinéa de l'article R. 2144-7 dudit code.

8.4. Notification du marché

Tout candidat s'engage à transmettre au Sénat, dans le cas où son offre serait retenue et 48 heures au plus tard après en avoir été informé, l'ensemble des documents nécessaires à la signature et à la notification du marché, y compris l'acte d'engagement signé.

ARTICLE 9. – VISITE DU SITE – INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

9.1. Visite du site

La visite du site est fortement recommandée. À l'issue de la visite, une attestation sera délivrée.

L'accès à la visite sera conditionné par l'accomplissement des formalités usuelles d'accueil et de sécurité ; en particulier, la présentation d'une pièce d'identité officielle en cours de validité sera exigée.

Une seule visite par candidat est autorisée, avec trois représentants de l'entreprise au maximum. Il est fortement recommandé que soit présent le chef de projet présumé. Les participants aux visites seront munis des équipements de sécurité obligatoires.

Les candidats souhaitant visiter le site sont invités à prendre rendez-vous par téléphone au 01 42 34 22 10 au plus tard sept jours calendaires avant la date limite de remise des offres, puis à confirmer l'identité des participants par courriel aux adresses suivantes :

marches-apj@senat.fr et agents-apj@senat.fr

Les visites auront lieu à compter du 26 novembre 2026 aux créneaux déterminés par la Direction de l'Architecture, du Patrimoine et des Jardins.

9.2. Demande de renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires qui seraient nécessaires aux candidats au cours de leur étude doivent être demandés en temps utile, de manière à permettre au Sénat de fournir lesdits renseignements au plus tard sept jours calendaires avant la date limite de remise des offres. Cette demande ainsi que la réponse du Sénat seront impérativement formulées *via* la plateforme PLACE, sur la consultation portant l'intitulé du présent marché.

À cette fin, ces derniers devront avoir formulé leur demande de renseignements au plus tard huit jours calendaires avant la date limite de remise des offres.

Les réponses, qui seront déposées sur la plateforme, seront accessibles à l'ensemble des opérateurs économiques. Elles ne seront toutefois signalées, par notification d'une alerte, qu'aux seules entreprises qui se seront au préalable identifiées lors du retrait de leur dossier de consultation.

Aucune réponse ne sera donnée par courriel ou par téléphone.

9.3. Compréhension du dossier

Du simple fait du dépôt de leur offre, qu'ils aient ou non visité les lieux, les candidats sont réputés :

- avoir pris connaissance de l'importance et de la sensibilité des travaux à effectuer, de la disposition des lieux, des **ouvrages neufs déjà réalisés et des équipements neufs déjà posés dans le cadre de cette opération de travaux** par les lots n°s 1 à 4 ;

- des **délais d'exécution impartis**, **en particulier du démarrage immédiat des études d'exécution dès la notification du marché et de leur durée condensée pour lancer au plus tôt la fabrication des ouvrages**, ainsi que de toutes les sujétions d'exécution que comporte l'opération ;

- avoir pris connaissance de l'ensemble des pièces du dossier (pièces écrites et documents graphiques) ;

- avoir demandé par écrit tout complément d'information nécessaire à leur parfaite compréhension du dossier.

Ils sont tenus de signaler *via* la plateforme PLACE, dès qu'ils les constatent, toutes difficultés d'interprétation et toutes discordances qui pourraient exister au sein du dossier de consultation, ou entre certains documents de ce dossier et la réglementation, ou encore toute discordance pouvant nuire ensuite à la parfaite réalisation des ouvrages.

Aucune réclamation pour mauvaise compréhension du dossier de consultation n'est recevable.

ANNEXE 1

Modèle indicatif de déclaration sur l'honneur

Je déclare sur l'honneur n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique.

À , le

Nom et qualité du signataire[7]

[7] *Personne ayant pouvoir d'engager la personne morale candidate.*