



## MARCHES DE L'OFFICE NATIONAL DES FORÊTS

### MARCHE D'ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE PORTANT SUR LA REALISATION DES ETUDES DE FAISABILITE D'UN PROGRAMME IMMOBILIER AVEC PRISE EN COMPTE DE DIVERS SCENARIOS

#### MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE

(passé en application des articles L.2123-1 et R.2123-1 du code de la commande publique)

#### CADRE DE MEMOIRE TECHNIQUE

#### MARCHE A TRANCHES N° 2026-8800-029

#### Objet de la consultation

---

La consultation porte sur la réalisation des études de faisabilité et de programmation pour la densification des locaux pris à bail dans un immeuble situé 17 rue des Diables Bleus à Chambéry (73000) ou pour une relocalisation des locaux de bureaux à Chambéry (73000).

#### Pouvoir adjudicateur

---

OFFICE NATIONAL DES FORETS (ONF)  
Direction territoriale Auvergne-Rhône-Alpes  
Adresse : 143 rue Pierre Corneille, 69003 Lyon

Etablissement public à caractère industriel et commercial, immatriculé sous le numéro unique d'identification SIRET 662 043 116 00489.

#### Personne signataire du marché

---

La personne signataire du marché est Monsieur Nicolas KARR, Directeur territorial de l'ONF Auvergne-Rhône-Alpes.

## AVERTISSEMENT

Les candidats devront établir leur mémoire technique en respectant strictement l'organisation du présent cadre (respect de l'ordre et du titrage des chapitres et articles).

Ils pourront ajouter tous renseignements complémentaires qu'ils jugeraient utiles en fin de document.

Ce document contractuel servira au jugement de l'offre.

Le candidat est évalué sur 100 points dont la répartition est détaillée ci-après.

La note totale obtenue sera ensuite ramenée dans l'analyse globale de l'offre au poids du critère de valeur technique, à savoir 40%.

<b>1 MOYENS HUMAINS</b>	<b>30 POINTS</b>
<p>Le candidat présentera les moyens humains mobilisés pour la réalisation de la mission.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il désignera un interlocuteur dédié et fournira son curriculum vitae. Outre, ses qualifications, le document détaillera son parcours professionnel, sa (ou ses) spécialisation(s) et ses expériences.</li></ul> <p>Une attention particulière sera portée sur l'expérience du consultant désigné.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il présentera l'équipe dédiée pour la mission et fournira les curriculums vitae de tous les consultants de l'équipe.</li></ul>	
<b>2 MÉTHODOLOGIE ET OUTILS</b>	<b>40 POINTS</b>
<b>2.1 L'organisation</b>	
<p>Le candidat fournira une note décrivant sa perception de la mission.</p> <p>Il fera une description détaillée de la méthodologie proposée, phase par phase.</p>	
<b>2.2 Outils méthodologiques</b>	
<p>Le candidat présentera les outils méthodologiques utilisés.</p>	
<b>3 LIVRABLES</b>	<b>10 POINTS</b>
<p>Le candidat fera une description détaillée des livrables proposés, en fournissant des exemples anonymes à l'appui.</p>	
<b>4 PLANNING D'EXECUTION en cohérence avec le RC</b>	<b>20 POINTS</b>
<p>Le candidat fournira un planning d'exécution détaillé.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ce planning devra impérativement faire apparaître le nombre de jour / homme par phases</li><li>- Il devra également faire apparaître la durée maximale prévue de chaque phase</li></ul>	