



## ACTE D'ENGAGEMENT (AE)

### *Représentant du Pouvoir Adjudicateur (RPA)*

Monsieur le chef du département immobilier de Bordeaux ou son adjoint

### *Ordonnateur*

Ministère de la Justice  
Secrétariat Général  
Délégation interrégionale Sud-Ouest  
Département Immobilier de Bordeaux

*A la suite de la signature de la Charte « Relations fournisseurs et achats responsables » par le ministère le 1<sup>er</sup> juin 2023, les acheteurs sont appelés à **insérer le logo suivant** dans leurs contrats et autres communications mentionnant le dispositif.*

**Charte**   
RELATIONS FOURNISSEURS  
ET ACHATS RESPONSABLES  
**SIGNATAIRE**

### *Comptable Public Assignataire*

Monsieur le DRFIP de la Nouvelle-Aquitaine et du département de la Gironde

### *Remise des offres*

Date et heure limites de réception : **Vendredi 20 juin 2025 à 12h00**

Le présent acte d'engagement comporte \_\_\_\_ pages et \_\_\_\_ annexe(s)

*(à renseigner par le candidat ou le mandataire dans le cas d'un groupement)*

*Dans la suite du présent document le pouvoir adjudicateur est désigné « Maître d'ouvrage » ou « RPA ».*

*Dans tout ce document, le code de la commande publique est désigné par l'abréviation CCP.*

**ARTICLE PREMIER. CONTRACTANT(S)**☐ **Je soussigné,**

Nom et prénom :

☐ **Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :**

Domicilié à :

Tel. :

Fax :

Courriel :

☐ **Agissant pour le nom et le compte de la Société :** (intitulé complet et forme juridique de la société)

Au capital de :

Ayant son siège à :

Tel. :

Fax :

Courriel :

N° d'identité d'établissement (SIRET) :

N° d'inscription ☐ au répertoire des métiers **ou** ☐ au registre du commerce et des sociétés :☐ **Nous soussignés,****Cotraitant 1**

Nom et prénom :

☐ **Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :**

Domicilié à :

Tel. :

Fax :

Courriel :

☐ **Agissant pour le nom et le compte de la Société :** (intitulé complet et forme juridique de la société)

Au capital de :

Ayant son siège à :

Tel. :

Fax :

Courriel :

N° d'identité d'établissement (SIRET) :

N° d'inscription ☐ au répertoire des métiers **ou** ☐ au registre du commerce et des sociétés :

Cotraitant _____	
Nom et prénom :	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>Agissant en mon nom personnel</b> ou sous le nom de :	
<input type="text"/>	
Domicilié à :	<input type="text"/>
Tel. :	<input type="text"/>
Fax :	<input type="text"/>
Courriel :	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>Agissant pour le nom et le compte de la Société</b> : (intitulé complet et forme juridique de la société)	
<input type="text"/>	
Au capital de :	<input type="text"/>
Ayant son siège à :	<input type="text"/>
Tel. :	<input type="text"/>
Fax :	<input type="text"/>
Courriel :	<input type="text"/>
N° d'identité d'établissement (SIRET) :	<input type="text"/>
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :	<input type="text"/>

Cotraitant _____	
Nom et prénom :	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>Agissant en mon nom personnel</b> ou sous le nom de :	
<input type="text"/>	
Domicilié à :	<input type="text"/>
Tel. :	<input type="text"/>
Fax :	<input type="text"/>
Courriel :	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>Agissant pour le nom et le compte de la Société</b> : (intitulé complet et forme juridique de la société)	
<input type="text"/>	
Au capital de :	<input type="text"/>
Ayant son siège à :	<input type="text"/>
Tel. :	<input type="text"/>
Fax :	<input type="text"/>
Courriel :	<input type="text"/>
N° d'identité d'établissement (SIRET) :	<input type="text"/>
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :	<input type="text"/>

Après avoir :

- Pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés ;
- Produit les documents, certificats, attestations et déclarations visés aux articles R.2143-3 et R.2143-4 du Code de la Commande Publique (CCP) ;

☐ **m'engage** sans réserve, à produire, dans les conditions fixées au règlement de la consultation (RC), la déclaration ou les certificats, attestations et déclarations mentionnés aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ainsi que les attestations visées aux articles 2.12.1, 2.12.2 et 2.12.3 du CCAP et, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations **du lot désigné en page 1** du présent acte d'engagement dans les conditions ci-après définies.

☐ **nous engageons** sans réserve, en tant que co-traitants **groupés solidaires**, représentés par :

mandataire du groupement, à produire, dans les conditions fixées au règlement de la consultation, la déclaration ou les certificats, attestations et déclarations mentionnés aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ainsi que les attestations visées aux articles 2.12.1, 2.12.2 et 2.12.3 du CCAP et, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations **du lot désigné en page 1** du présent acte d'engagement dans les conditions ci-après définies et selon la répartition des prestations précisée en annexe au présent acte d'engagement.

☐ **nous engageons** sans réserve, en tant que cotraitants **groupés conjoints**, représentés par :

mandataire du groupement, à produire, dans les conditions fixées au règlement de la consultation, les certificats, attestations et déclarations mentionnés aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ainsi que les attestations visées aux articles 2.12.1, 2.12.2 et 2.12.3 du CCAP et, conformément aux stipulations des documents cités ci-dessus, à exécuter les prestations **du lot désigné en page 1** du présent acte d'engagement dans les conditions ci-après définies et selon la répartition des prestations précisée en annexe au présent acte d'engagement.

Le mandataire du groupement conjoint **est solidaire** de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du maître d'ouvrage, pour l'exécution du marché.

L'offre ainsi présentée ne **me** / **nous** lie toutefois que si son acceptation **m'** / **nous** est notifiée dans un délai de *180 jours à compter de la date limite de remise des offres* fixée par le règlement de la consultation et rappelée en page de garde du RC et du CCAP du présent marché.

## ARTICLE 2. PRESTATIONS ET PRIX

### 2-1. Montant du marché

L'offre de prix rémunère la mission dont l'objet et les attendus sont précisés au Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) du présent marché.

L'offre de prix est établie sur la base des conditions économiques en vigueur au mois m0 fixé en page 1 du présent acte d'engagement.

Les modalités de variation des prix sont fixées à l'article 4.3 du CCAP.

Les prestations explicitées au sein des Cahiers des Clauses Techniques Particulières (CCTP) portent sur 13 lots de l'opération de travaux.

Les travaux du lot pour lequel **je m'engage / nous nous engageons**, seront rémunérés par application d'un prix global forfaitaire décomposé comme suit :

### Rémunération totale des prestations

#### Evaluation globale des travaux :

Montant hors TVA :

TVA au taux de		%,	soit	
TVA au taux de		%,	soit	
TVA au taux de		%,	soit	

Montant TVA incluse :

Arrêté en lettres à

### Valorisation des Prestations Supplémentaires Éventuelles (PSE)

PSE	Lot	Prestation supplémentaire éventuelle	Montant hors TVA ①	Montant TVA incluse
1	05	CVC – Plomberie – Ventilation double flux		

① plus ou moins-value par rapport à la solution de base

**Décision du maître de l'ouvrage – Montant du marché**

-----(*Cadre réservé à la maîtrise d'ouvrage - Ne pas remplir*) -----

Compte tenu du refus de la/des prestation(s) supplémentaires(s) éventuelles(s) d'une part

n°

Et de l'acceptation de la prestation supplémentaire éventuelle d'autre part

n°  , le montant du marché est arrêté à :

Montant hors TVA :

TVA au taux de  %, soit

Montant TVA incluse :

Arrêté en lettres à

**Décomposition de la rémunération, PSE comprises****Evaluation des travaux**

Montant hors TVA :

TVA au taux de  %, soit

TVA au taux de  %, soit

TVA au taux de  %, soit

Montant TVA incluse :

Arrêté en lettres à

**☐ Groupement conjoint**

Le détail des prestations exécutées par chacun des membres du **groupement conjoint** ainsi que la répartition de la rémunération correspondante sont joints en annexe au présent acte d'engagement.

Le mandataire y indique en outre le montant de sa prestation de mandat.

**2-2. Montant sous-traité désigné au marché**

En cas de recours à la sous-traitance, conformément aux articles L.2193-4, L.2193-5 et R.2193-1 du CCP, un formulaire DC4 sera annexé au présent acte d'engagement pour chaque sous-traitant.

Il indiquera la nature et le montant des prestations qui seront exécutées par chaque sous-traitant, son nom et ses conditions de paiement.

Le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Le montant indiqué au formulaire DC4 est exprimé hors taxe et le titulaire doit également préciser dans ce formulaire si la TVA est autoliquidée.

Chaque formulaire annexé constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

La notification du marché est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

☐ **Entreprise unique**

Le montant total des prestations sous-traitées conformément à ces formulaires annexés est de :  
Montant hors TVA

Les déclarations et attestations (article R.2193-1 du CCP) des sous-traitants recensés sont jointes au présent acte d'engagement en annexe.

☐ **Groupement solidaire**

Le montant total des prestations sous-traitées conformément à ces formulaires annexés est de :  
Montant hors TVA

Les déclarations (article R.2193-1 du CCP) des sous-traitants recensés dans les formulaires annexés, sont jointes au présent acte d'engagement.

☐ **Groupement**

Le montant total des prestations sous-traitées conformément à ces formulaires annexés est de :

N° du co-traitant	Montant hors TVA	Montant TVA incluse
1		
2		
3		
4		
5		
<b>Total</b>		

Les déclarations et attestations des sous-traitants (article R.2193-1 du CCP) recensés sont jointes au présent acte d'engagement en annexe.



## **ARTICLE 3. DÉLAIS D'EXÉCUTION**

Le marché comprend une période de préparation et une période d'exécution des travaux.

### **3-1. Période de préparation**

Par dérogation à l'article 28.1 du CCAG, le délai de la période de préparation est fixé à 1 mois.

Une décision du MOA précise la date à partir de laquelle démarre la période de préparation.

### **3-2. Délai d'exécution des travaux**

Le délai d'exécution des travaux de l'ensemble des lots est de 17 mois (hors 1 mois de préparation). Ce délai court à compter de la date fixée par l'ordre de service ou la décision de la MOA qui prescrira de commencer l'exécution du/des premier(s) lot(s).

L'ordre de service ou la décision de la MOA prescrivant de commencer l'ensemble des travaux sera notifié à chaque entreprise titulaire d'un lot.

Le délai d'exécution des travaux court à compter de la notification par décision du maître d'ouvrage

### **3-3. Calendrier prévisionnel d'exécution**

Le calendrier prévisionnel d'exécution des travaux est joint à titre indicatif au marché et sert de base à l'élaboration du calendrier détaillé d'exécution.

### **3-4. Calendrier détaillé d'exécution**

Le calendrier détaillé d'exécution des travaux sera élaboré en concertation par le maître d'œuvre et l'OPC avec les titulaires des différents lots du marché de travaux au cours de la période de préparation.

Le calendrier détaillé d'exécution distingue les différents ouvrages faisant l'objet des travaux.

Il indique en outre pour le lot la durée et la date probable de départ des délais particuliers correspondant aux interventions successives de l'entrepreneur sur le chantier.

Au cours du chantier et avec l'accord des différents entrepreneurs concernés, le maître d'œuvre et l'O.P.C. peuvent modifier le calendrier détaillé d'exécution dans la limite du délai d'exécution du marché.

Le calendrier détaillé, éventuellement modifié comme il est indiqué ci-avant, est notifié par ordre de service au titulaire et devient une pièce contractuelle du marché.

## ARTICLE 4. PAIEMENTS

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées à l'article 4.4 du CCAP.

### ☐ **Prestataire unique**

Le maître de l'ouvrage se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte (joindre un RIB ou RIP) :

compte ouvert à l'organisme bancaire :		
à :		
au nom de :		
sous le numéro :	<input type="text"/>	clé RIB : <input type="text"/>
code banque :	<input type="text"/>	code guichet : <input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>	
BIC (par SWIFT)	<input type="text"/>	

Toutefois, le maître de l'ouvrage se libérera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

### ☐ **Groupement solidaire**

Le maître d'ouvrage se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte (joindre un RIB ou RIP) :

compte ouvert à l'organisme bancaire :		
à :		
au nom de :		
Sous le numéro	<input type="text"/>	clé RIB : <input type="text"/>
code banque :	<input type="text"/>	code guichet : <input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>	
BIC (par SWIFT)	<input type="text"/>	

☐ Les soussignées entreprises groupées solidaires, autres que le mandataire, donnent par les présentes à ce mandataire qui l'accepte, procuration à l'effet de percevoir pour leur compte les sommes qui leurs sont dues en exécution du marché par règlement au compte ci-dessus du mandataire. Ces paiements seront libératoires vis-à-vis des entreprises groupées solidaires.

Toutefois, le maître d'ouvrage se libérera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

### ☐ **Groupement conjoint**

Le maître de l'ouvrage se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit des comptes (joindre un RIB ou RIP) :

Cotraitant 1	
compte ouvert à l'organisme bancaire :	
à :	
au nom de :	
sous le numéro :	
code banque :	
code guichet :	
clé RIB :	
IBAN	
BIC (par SWIFT)	

Cotraitant 2	
compte ouvert à l'organisme bancaire :	
à :	
au nom de :	
sous le numéro :	
code banque :	
IBAN	
BIC (par SWIFT)	

Cotraitant 3	
compte ouvert à l'organisme bancaire :	
à :	
au nom de :	
sous le numéro :	
code banque :	
code guichet :	
IBAN	
BIC (par SWIFT)	

Cotraitant _____	
compte ouvert à l'organisme bancaire :	
à :	
au nom de :	
sous le numéro :	clé RIB :
code banque :	code guichet :
IBAN	
BIC (par SWIFT)	

Toutefois, le maître de l'ouvrage se libérera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

 **Entreprise unique**

Le titulaire désigné ci-devant :

☐ **refuse** de percevoir l'avance prévue à l'article 6.2 du CCAP.

☐ **ne refuse pas** de percevoir l'avance prévue à l'article 6.2 du CCAP.

☐ **Groupement solidaire**

Les membres du groupement désignés ci-devant :

☐ **refusent** de percevoir l'avance prévue à l'article 6.2 du CCAP.

☐ **ne refusent pas** de percevoir l'avance prévue à l'article 6.2 du CCAP.

☐ **Groupement conjoint**

N° du cotraitant	Avance prévue à l'article 6.2 du CCAP	
1	<input type="checkbox"/> refusent de la percevoir	<input type="checkbox"/> ne refusent pas de la percevoir
2	<input type="checkbox"/> refusent de la percevoir	<input type="checkbox"/> ne refusent pas de la percevoir
3	<input type="checkbox"/> refusent de la percevoir	<input type="checkbox"/> ne refusent pas de la percevoir
4	<input type="checkbox"/> refusent de la percevoir	<input type="checkbox"/> ne refusent pas de la percevoir
5	<input type="checkbox"/> refusent de la percevoir	<input type="checkbox"/> ne refusent pas de la percevoir

## ARTICLE 5. MODALITES D'APPLICATION DE LA CLAUSE SOCIALE D'INSERTION ET DE PROMOTION DE L'EMPLOI

**DECLARE** avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et notamment des dispositions relatives à l'action obligatoire d'insertion en faveur de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières décrite en son article 12.

☐ **m'engage** sans réserve, à :

- réserver, dans l'exécution du marché, un nombre d'heures d'insertion sur la durée du chantier, au moins égal à celui indiqué dans le CCAP, à des personnes considérées comme prioritaires au regard des politiques publiques de l'emploi dont l'éligibilité de la candidature a été validée par le dispositif d'accompagnement mentionné à l'article 12.2 du CCAP ;
- prendre contact avec ce dispositif d'accompagnement afin de préciser les modalités de mise en œuvre de la clause d'insertion ;
- informer le dispositif d'accompagnement avant le démarrage de l'opération, de la sous ou co-traitance envisagée et des modalités prises afin d'organiser la répartition des heures entre les entreprises sous ou co-traitantes pour respecter les engagements d'insertion ;
- à fournir toutes informations utiles à l'appréciation de la réalisation de l'action d'insertion.

☐ **nous engageons** sans réserve, en tant que cotraitants **groupés solidaires ou conjoints**, représentés par :

mandataire du groupement, à :

- réserver, dans l'exécution du marché, un nombre d'heures d'insertion sur la durée du chantier, au moins égal à celui indiqué dans le CCAP, à des personnes considérées comme prioritaires au regard des politiques publiques de l'emploi dont l'éligibilité de la candidature a été validée par le dispositif d'accompagnement mentionné à l'article 12.2 du CCAP ;
- prendre contact avec ce dispositif d'accompagnement afin de préciser les modalités de mise en œuvre de la clause d'insertion ;
- informer le dispositif d'accompagnement avant le démarrage de l'opération, de la sous ou co-traitance envisagée et des modalités prises afin d'organiser la répartition des heures entre les entreprises sous ou co-traitantes pour respecter les engagements d'insertion ;
- à fournir toutes informations utiles à l'appréciation de la réalisation de l'action d'insertion.

**Attention** : le titulaire par la voix de son mandataire mentionnera **obligatoirement** ici un nombre d'heures **égal ou supérieur** au nombre d'heures imposé pour son marché au CCAP

\_\_\_\_\_ HEURES de travail réalisées par le public tel que défini

à l'article du CCAP relatif à l'insertion sociale.

**A défaut l'offre sera rejetée, comme irrégulière.**

Le nombre d'heures minimum à réaliser est précisé par le facilitateur au sein du CCAP.

**Fait en un seul original**à :  le : 

Mention(s) manuscrite(s) "lu et approuvé" signature(s) du/des prestataire(s) :

**Visas**à :  
le :

Avis de l'autorité chargée du contrôle budgétaire régional

Avis :  
à : le :**Acceptation de l'offre**

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.

Le Représentant du Pouvoir Adjudicateur

à : le :

**Date d'effet du marché**Reçu notification du marché le : Le titulaire / mandataire du groupement :Reçu le Le courriel de notification du marché  
signé par le titulaire / mandataire du groupement destinataire.

Pour le Représentant du Pouvoir Adjudicateur,

à : le :

**ANNEXE N°1 A L'ACTE D'ENGAGEMENT  
RELATIVE A UNE « ACTION D'INSERTION PROFESSIONNELLE »**

Marché et numéro du lot :

.....

L'entreprise ou le groupement d'entreprises :

.....

Représenté(e) par :

.....

- Déclare avoir pris connaissance du CCAP et notamment de son article concernant les dispositions relatives à l'action obligatoire d'insertion en faveur des personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières.
- M'engage si je suis déclaré attributaire :
  - À réserver, dans l'exécution du marché, un nombre d'heures d'insertion sur la durée du chantier, au moins égal à celui indiqué dans le CCAP, à des personnes considérées comme prioritaires au regard des politiques publiques de l'emploi dont l'éligibilité de la candidature a été validée par le dispositif d'accompagnement mentionné , soit : ..... **heures minimum ;**
  - À prendre contact avec ce dispositif d'accompagnement afin de préciser les modalités de mise en œuvre de la clause d'insertion ;
  - informer le dispositif d'accompagnement avant le démarrage de l'opération, de la sous ou co-traitance envisagée et des modalités prises afin d'organiser la répartition des heures entre les entreprises sous ou co-traitantes pour respecter les engagements d'insertion ;
  - À fournir dans les délais impartis, toutes les informations utiles à l'appréciation de la réalisation de l'action d'insertion.
- Désigne en qualité d'interlocuteur « insertion » responsable du suivi de l'insertion :  
 Mme/M. : .....  
 Fonction : .....  
 T. ....  
 @. ....

A ....., le ..... A BORDEAUX, le .....

*Signature(s) et cachet(s)*

**Le Titulaire**

**Le Représentant du Pouvoir Adjudicateur**



**ANNEXE N°2 A L'ACTE D'ENGAGEMENT  
EN CAS DE GROUPEMENT**

***Détail des prestations exécutées par chacun des co-traitants***

<b>Nom du mandataire - co-traitant 1</b>
<b>Prestations du mandataire - co-traitant 1</b>
<b>Nom du co-traitant 2</b>
<b>Prestations du co-traitant 2</b>
<b>Nom du co-traitant 3</b>
<b>Prestations du co-traitant 3</b>

*Il convient de préciser le détail des prestations exécutées par chacun des co-traitants dans chaque élément de mission (phase) ainsi que la répartition de la rémunération en % pour chacun d'eux.*

Autre co-traitant

Nom du co-traitant _____	
Prestations du co-traitant _____	

Nom du co-traitant _____	
Prestations du co-traitant _____	

Répartition de la rémunération

Prestations	Montant hors TVA	Montant TVA	Montant TVA incluse
<b>Mandataire - cotraitant 1</b>			
TVA <input type="text"/>			
TVA <input type="text"/>			
Prestation de mandat			
<b>Total mandataire (I)</b>			
<b>Autres cotraitant</b>			
N° <input type="text"/> 2 TVA <input type="text"/>			
TVA <input type="text"/>			
N° <input type="text"/> 3 TVA <input type="text"/>			
TVA <input type="text"/>			
N° <input type="text"/> TVA <input type="text"/>			
TVA <input type="text"/>			
<b>Total autres cotraitants (II)</b>			
<b>Total du marché (I) + (II)</b>			