

Niveau de classification			
MD	MA	MS	NP
			X

*MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES*

N° du Marché
<b>2025 BSTSAI 8501</b>

**REGLEMENT DE CONSULTATION  
(RC)**

*Objet du marché :*

**Base de défense de Brest (29) – Refonte de la ligne d'accostage et  
d'amarrage A/B  
Assistance à Maîtrise d'ouvrage (AMO) pour la passation et le suivi du  
marché de Conception, Construction, Aménagement, Entretien et  
Maintenance (CCAEM)**

**Maître de l'ouvrage :**  
Ministère des Armées

**Conducteur d'opération :**  
Service Infrastructure de la Défense de Brest (SID Atlantique)

**Maitrise d'œuvre :**  
Service Infrastructure de la Défense de Brest (SID Atlantique)

# SOMMAIRE

<b>SOMMAIRE .....</b>	<b>2</b>
<b>1. DESCRIPTION DE LA CONSULTATION.....</b>	<b>3</b>
1.1. OBJET DE LA CONSULTATION .....	3
1.2. CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION .....	3
<b>2. CONDITIONS DE LA CONSULTATION.....</b>	<b>3</b>
2.1. PROCEDURE RETENUE .....	3
2.2. CATEGORIE DE MARCHÉ .....	3
2.3. ALLOTISSEMENT .....	3
2.4. CODE CPV .....	3
2.5. FORME DU MARCHÉ .....	3
2.6. DATE D'ETABLISSEMENT, TYPE ET FORME DES PRIX.....	4
2.7. DELAI DE VALIDITE DES OFFRES .....	4
2.8. PROTECTION DU SECRET.....	4
2.9. DUREE D'EXECUTION DU MARCHÉ .....	4
2.10. LIEU D'EXECUTION DES PRESTATIONS .....	4
2.11. VARIANTES.....	4
2.12. GROUPEMENT (COTRAITANCE) .....	4
2.13. CLAUSE D'EXCLUSION.....	4
2.14. SOUS-TRAITANCE .....	4
2.15. VISITE DES LIEUX .....	5
<b>3. MODALITES D'APPRECIATION DES OFFRES.....</b>	<b>5</b>
3.1. RECEVABILITE ADMINISTRATIVE .....	5
3.2. APPRECIATION DES CANDIDATURES.....	5
3.3. APPRECIATION DES OFFRES.....	5
3.4. CLASSEMENT DES OFFRES .....	7
3.5. NEGOCIATION .....	7
<b>4. CONTENU DES PLIS ET MODALITES D'ETABLISSEMENT DES OFFRES .....</b>	<b>7</b>
4.1. DOCUMENTS ET RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA CANDIDATURE.....	7
4.2. DOCUMENTS ET RENSEIGNEMENTS RELATIFS A L'OFFRE .....	7
<b>5. MODALITES DE REMISE DES PLIS .....</b>	<b>8</b>
5.1. DATE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES .....	8
5.2. ECHANGES DURANT LA PROCEDURE.....	8
5.3. MODIFICATION DE DETAIL AU DOSSIER DE CONSULTATION.....	8
5.4. MODALITES DE REMISE DES PLIS.....	8
5.5. COPIE DE SAUVEGARDE .....	8

## 1. DESCRIPTION DE LA CONSULTATION

### 1.1. Objet de la consultation

La présente consultation a pour objet :

**Refonte de la ligne d'accostage et d'amarrage A/B - Assistance à Maîtrise d'ouvrage (AMO) pour la passation et le suivi du marché de Conception, Construction, Aménagement, Entretien et Maintenance (CCAEM)**

### 1.2. Contenu du dossier de consultation

Le Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) adressé aux candidats est constitué :

- Du présent Règlement de la Consultation (RC) et ses annexes ;
- De l'Acte d'Engagement (AE) et ses annexes ;
- Du Cahier des Clauses Admministratives Particulières (CCAP) et ses annexes ;
- Du Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) et ses annexes ;

Ces documents sont la propriété de l'État. Les informations communiquées par le pouvoir adjudicateur ne peuvent être utilisées à d'autres fins que l'élaboration d'une réponse à la procédure de passation du marché.

## 2. CONDITIONS DE LA CONSULTATION

### 2.1. Procédure retenue

La procédure retenue pour la présente consultation est la procédure adaptée ouverte consacrée par l'article R. 2323-4 du Code de la commande publique.

Le présent marché fait l'objet d'un Avis d'Appel Public à la Concurrence (AAPC) publié :

- au Bulletin Officiel des Annonces des Marchés Publics (BOAMP),
- Sur la Plate-forme des Achats de l'État (PLACE) accessible à l'adresse : [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr).

### 2.2. Catégorie de marché

Le présent marché est un marché de Prestations Intellectuelles.

### 2.3. Allotissement

Les prestations font l'objet d'un marché unique.

### 2.4. Code CPV

**Le numéro de nomenclature CPV est : 71310000-4**

### 2.5. Forme du marché

Le présent marché est un marché à tranches comprenant 4 parties techniques (PT) scindées ou non en sous-parties :

Partie technique n°	Libellé
<b>PT1 :</b>	Assistance au MOA en phase d'élaboration du Programme de l'opération et du dossier de consultation des entreprises (DCE) du marché de CCAEM
<b>PT2 :</b>	Assistance au MOA pour le choix du Groupement (phases de consultation / négociation et de jugement des offres des candidats au marché de CCAEM)
<b>PT3 :</b>	Assistance au MOA en phase d'études détaillées (niveau projet - PRO) du marché de CCAEM
<b>PT4 :</b>	Assistance au MOA en phase d'études d'exécution (EXE), d'exécution des travaux (DET), d'opérations préalables à la réception (OPR), jusqu'à la réception sans réserves prononcée par le MOA

**2.6. Date d'établissement, type et forme des prix**

La date d'établissement, le type et la forme des prix sont définis dans le CCAP.

**2.7. Délai de validité des offres**

Le délai de validité de l'offre du candidat est fixé à cent quatre-vingt (180) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

**2.8. Protection du secret**

Conformément aux dispositions de l'instruction générale interministérielle sur la protection du secret de la défense nationale, annexée à l'arrêté du 9 août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale, le marché est qualifié de contrat non protégé sans contrôle élémentaire préalable des personnes physiques.

L'attention des candidats est attirée sur les dispositions relatives à la protection du secret et mentionnées au Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) du marché.

**2.9. Durée d'exécution du marché**

Le(s) délai(s) de livraison/d'exécution est (sont) défini(s) à l'article C de l'Acte d'Engagement.

**2.10. Lieu d'exécution des prestations**

Base navale de Brest (29).

**2.11. Variantes**

Les variantes sont interdites.

**2.12. Groupement (Cotraitance)**

Si le candidat se présente sous la forme d'un groupement, celui-ci pourra être solidaire ou conjoint avec solidarité du mandataire.

Le candidat ne pourra pas se présenter en qualité de mandataire d'un groupement et de membre d'un autre groupement ou de candidat individuel.

**2.13. Clause d'exclusion**

Dans le cadre de l'opération « Refonte de la ligne d'accostage et d'amarrage A/B » pour lequel un projet de marché CCAEM est envisagé et afin d'éviter tout risque de conflit d'intérêt ou avantage injustifié,

L'attributaire du présent marché ne pourra pas être attributaire ni sous-traitant de ce dernier dans le cadre du marché CCAEM. Cette exclusion s'applique aux candidats individuels et aux groupements.

**2.14. Sous-traitance**

Dès lors que le candidat a l'intention de sous-traiter une partie des prestations, il devra clairement l'indiquer en complétant le formulaire DC4 (déclaration de sous-traitance), fourni en annexe 5 du CCAP.

Tout sous-traitant est soumis à l'acceptation du Pouvoir Adjudicateur qui peut rejeter une demande de sous-traitance dans les cas prévus aux articles R.2393-21 à R.2393-22 du Code de la commande publique.

Dans tous les cas, le sous-traitant devra fournir la déclaration prévue aux articles R.2393-25 à R.2393-32 du Code de la commande publique (ou en signant le DC4, rubrique k).

Il est rappelé que dans certaines conditions prévues aux articles R. 2393-33 à R. 2393-39 du Code de la commande publique, le sous-traitant sera admis au paiement direct sous réserve qu'il soit accepté et ses conditions de paiements agréées par la personne publique.

## 2.15. Visite des lieux

La visite n'est pas obligatoire. Les candidats pourront cependant demander à visiter les lieux qu'ils jugeront utiles, en respectant les conditions suivantes :

- la visite s'effectuera au maximum dix (10) jours ouvrés après le dépôt du DCE par le SID sur la plateforme de l'Etat,
- le candidat prendra rendez-vous, au moins cinq (5) jours ouvrés avant la date souhaitée pour la visite, à l'adresse suivante [esid-brest-inv.charge-rel-entr.fct@intradef.gouv.fr](mailto:esid-brest-inv.charge-rel-entr.fct@intradef.gouv.fr), en mentionnant le n° et le libellé de la consultation,
- la visite durera une heure maximum, le candidat sera accompagné du conducteur d'opération.

## 3. MODALITES D'APPRECIATION DES OFFRES

### 3.1. Recevabilité administrative

L'Acheteur fera procéder à l'ouverture de la proposition et vérifiera sa recevabilité administrative. Les offres parvenant après la date et l'heure limites fixées dans la lettre de consultation, éventuellement reportée, seront rejetées sans jugement sur le fond.

### 3.2. Appréciation des candidatures

En fonction de l'analyse des dossiers reçus, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'analyser les offres des soumissionnaires avant leur candidature.

Les candidatures seront appréciées sur la base des renseignements et documents demandés, en tenant compte de la situation juridique des opérateurs économiques ainsi que de leurs garanties et capacités techniques et financières.

Toutefois, en application des articles R.2144-1 et R.2144-6 du code de la commande publique, le Représentant du Pouvoir Adjudicateur se réserve le droit de demander des compléments au dossier de candidature. Les compléments devront être fournis dans un délai de dix (10) jours à compter de la date de réception de la demande

### 3.3. Appréciation des offres

#### • Critère éliminatoire

Les offres inappropriées, irrégulières ou inacceptables au sens des dispositions des articles L.2152-1 au L.2152-4, R.2152-1 et R.2152-2 du code de la commande publique.

#### • Critères de sélection des offres - pondération

Les offres qui n'auront pas été éliminées au sens de l'article ci-dessus seront évaluées en fonction du critère énoncé ci-dessous.

Critères	Pondération
Prix des prestations	60 %
Valeur technique	40 %

#### • Méthodologie d'attribution des notes

A – L'évaluation du prix se fera par la méthode suivante :

Note prix pondéré = (% critère prix) X (Prix le plus bas / Prix de l'offre examinée)

En cas de contradiction dans l'offre d'un candidat :

- Les indications de prix portés dans l'Etat des Prix Forfaitaires (EPF) prévaudront sur toutes autres indications de prix figurant dans l'offre ;
- Les erreurs de report, de multiplication ou d'addition contenues dans l'EPF seront rectifiées ;

C'est le montant de l'EPF ainsi corrigé qui sera pris en considération lors du classement des offres.

B – L'évaluation du critère technique se fera par la méthode suivante :

Il est précisé que le critère valeur technique sera analysé selon les critères énoncés ci-dessous et en tenant compte du mémoire technique fourni par le candidat.

Sous critères techniques	Nombre de points
<p><b>1 : « Références » :</b> Références sur les dix (10) dernières années en rapport avec l'objet du marché</p> <p>Cinq (5) références de missions d'AMO (assistance à maîtrise d'ouvrage) ou de missions de MOE (maîtrise d'œuvre) pour le suivi de marchés publics études <u>et</u> travaux (marchés de préférence passés en CCAEM, CREM ou CR) dont au minimum :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une (1) référence portant sur un ouvrage flottant lourd en béton, en site marnant, disposant d'un accès depuis le quai par une passerelle mobile métallique,</li> <li>- une (1) référence portant sur l'alimentation en électricité, en hydrocarbures et en eaux de navires,</li> <li>- une (1) référence portant sur des fondations profondes en site maritime,</li> <li>- une (1) référence portant sur la déconstruction d'ouvrages métalliques amiantés,</li> <li>- une (1) référence en dragage maritime.</li> </ul> <p>Il est précisé au besoin :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- « ouvrages flottants lourd en béton » : structure type ponton ou barge (ou association de pontons ou de barges) en béton armé, servant à l'amarrage de navires (de type militaires, de commerces ou de pêches) au déplacement / tonnage supérieur à 800 t ;</li> <li>- réseau d'alimentation et équipements liés pour navires (de type militaires, de commerces ou de pêches) au déplacement / tonnage supérieur à 800 t, cheminant depuis le quai sur l'ouvrage flottant : <ul style="list-style-type: none"> <li>o électricité 440V environ, en 50 Hz ou 60 Hz ;</li> <li>o hydrocarbures ;</li> <li>o eaux potables ou eaux industrielle ou eaux usées.</li> </ul> </li> </ul> <p>NOTA : les références peuvent être différentes pour chaque type d'alimentation (1 référence pour l'électricité, une pour les hydrocarbures, 1 pour l'eau).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- « fondations profondes en site maritime » : fondations de type pieux, micro-pieux, etc...</li> </ul>	50
<p><b>2 : « Méthodologie des prestations, contraintes, enjeux et risques » :</b></p> <p>Capacité du candidat à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proposer une méthodologie adaptée aux prestations à réaliser, argumentée, et basée sur son retour d'expériences de prestations similaires ;</li> <li>- comprendre et présenter les contraintes et les enjeux majeurs de l'opération, tous volets confondus : techniques, financiers, calendaires, réglementaires, environnementaux, etc... Le candidat identifiera les risques induits et les solutions qu'il préconise pour parer aux risques : <ul style="list-style-type: none"> <li>o description des contraintes et enjeux de l'opération</li> <li>o description des risques induits</li> <li>o solutions proposées</li> </ul> </li> </ul>	50
<b>TOTAL DE POINTS</b>	100

Note valeur technique pondérée = (% critère Valeur technique) X (Nombre de points de l'offre technique évaluée / Nombre de points de l'offre technique la meilleure)

C – Note totale :

Note totale pondérée = Note prix pondérée + Note valeur technique pondérée

### 3.4. Classement des offres

L'examen des offres par l'Acheteur donnera lieu à un classement selon les critères cités plus haut.

L'offre considérée comme économiquement la plus avantageuse sera celle qui arrivera en première position après application des coefficients de pondération

### 3.5. Négociation

Le Pouvoir Adjudicateur se réserve le droit de négocier avec les soumissionnaires. Cependant, sous réserve d'offres de qualité suffisante, le Pouvoir Adjudicateur se réserve le droit d'attribuer le marché sur la base des offres initiales.

## 4. CONTENU DES PLIS ET MODALITES D'ETABLISSEMENT DES OFFRES

Tous les documents et renseignements demandés au titre de l'offre devront être transmis par voie électronique sur la plate-forme des achats de l'état depuis [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr).

### 4.1. Documents et renseignements relatifs à la candidature

À l'appui de sa candidature, le candidat produira un dossier complet comprenant les pièces exigées ci-dessous :

- DC1 (lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants),
- DC2 (déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement),
- Attestation URSAFF,
- Attestation Fiscale,
- Attestation du pouvoir de la personne signataire du marché habilité à engager la société,
- Titres d'études et expériences professionnelles des personnes pressenties par le candidat pour réaliser l'AMO.

Le candidat unique peut également proposer sa candidature par le biais du document unique de marché européen (DUME) : <https://dume.chorus-pro.gouv.fr>

### 4.2. Documents et renseignements relatifs à l'offre

Le candidat produira un dossier complet comprenant les pièces exigées ci-dessous.

#### Un projet de marché comprenant :

- ↳ Un **Acte d'Engagement (AE)** : cadre ci-joint à compléter, dater et signer par les représentants qualifiés de toutes les entreprises candidates ayant vocation à être titulaires du marché.

Cet Acte d'Engagement devra être accompagné de :

- L'annexe n°1 **RIB** : à compléter et à joindre.
- L'annexe n°2 **EPF** : cadre joint à compléter et à joindre.

#### Un mémoire technique

- Les éléments exigés au titre du § 3.3 du présent RC. Le mémoire technique comportera 2 chapitres correspondant aux 2 sous-critères techniques « Références » et « Méthodologie des prestations, contraintes, enjeux et risques ».
- Tout document complémentaire jugé utile par le soumissionnaire et permettant de préciser son offre.

## 5. MODALITES DE REMISE DES PLIS

### 5.1. Date limite de réception des offres

Quel que soit le mode retenu, les offres devront parvenir au SID Atlantique avant le :

**Voir lettre de consultation**

**ATTENTION : Les plis parvenant après la date et l'heure limites seront refusés.**

### 5.2. Echanges durant la procédure

Les différents échanges et communication en cours de procédure interviennent exclusivement par voie électronique.

Toute question dont la réponse pourrait avoir un impact sur la teneur des offres ou le délai de remise des plis devra parvenir au Représentant du Pouvoir Adjudicateur via PLACE ([www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)) **au plus tard trois 3 jours calendaires avant la date limite de réception des offres**. Les réponses aux questions seront adressées aux candidats en temps utile.

Pour les questions posées ultérieurement, l'Acheteur ne sera pas tenu de répondre et le candidat ne pourra s'en prévaloir pour faire repousser les délais de remise des candidatures et des offres.

### 5.3. Modification de détail au dossier de consultation

La personne publique se réserve le droit d'apporter des modifications de détail au dossier de consultation au plus tard **quatre (4) jours calendaires** avant la date limite fixée pour la remise des offres. Dans le cas où seule la date limite de remise des offres est modifiée, le délai précité est ramené à trois **(3) jours ouvrés**.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié.

Si la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de la nouvelle date.

### 5.4. Modalités de remise des plis

La consultation est 100% dématérialisée par conséquent le dépôt des réponses électroniques s'effectue sur la Plate-forme des Achats de l'Etat (PLACE) accessible depuis [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr) ou via les portails [www.achats.defense.gouv.fr](http://www.achats.defense.gouv.fr).

### 5.5. Copie de sauvegarde

Les candidats peuvent adresser, sur support physique électronique (clef USB par exemple), une copie de sauvegarde. Les documents figurant sur ce support doivent être signés électroniquement (pour les documents dont la signature est obligatoire).

Cette copie ne pourra être prise en compte que :

- Lorsque, dans les candidatures et les offres transmises par voie électronique, un programme informatique malveillant (ou « virus ») est détecté par l'acheteur public. La trace de la malveillance du programme est conservée par l'acheteur public ;
- Lorsqu'une candidature ou une offre a été transmise par voie électronique, mais n'est pas parvenue à l'acheteur public dans les délais de dépôt des candidatures et des offres (par exemple, les aléas de transmission), alors que la copie de sauvegarde est, elle, parvenue dans les délais ;
- Lorsqu'une candidature ou une offre a été transmise par voie électronique, mais n'a pas pu être ouverte par l'acheteur public.

Lorsque l'acheteur public ouvre la copie de sauvegarde, le document reçu par voie électronique ne sera pas utilisé. La copie de sauvegarde se substitue au document initial. Elle devient la candidature (ou l'offre) qui fait foi, au détriment du pli arrivé hors délai ou qui n'a pu être ouvert.



Le pli sera adressé à l'adresse postale ci-dessous :

**SID Atlantique**  
**Service des Achats de l'Infrastructure**  
**BCRM de Brest – CC 16**  
**29240 Brest Cedex 09**

Le pli contiendra une enveloppe intérieure dans laquelle seront insérés l'ensemble des documents et renseignements cités au paragraphe 5 ci-dessus. Cette enveloppe portera la mention suivante :

NE PAS OUVRIR  
COPIE DE SAUVERGARDE

"Ne pas ouvrir avant la séance d'ouverture des plis"

**SID Atlantique**  
**BCRM de Brest - CC 16**  
**Service Achats Infrastructure / Section soutien des Achats**  
**29240 Brest Cedex 09**

**Objet du marché** : BSTSAI8501\_ Base Navale de Brest (29)

Refonte de la ligne d'accostage et d'amarrage A/B

Assistance à Maîtrise d'ouvrage (AMO) pour la passation et le suivi du marché de Conception,  
Construction, Aménagement, Entretien et Maintenance (CCAEM)

Nom et adresse du candidat :