

MARCHES PUBLICS

RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

Les mentions figurant dans ce modèle n'ont pas à être indiquées si elles ont été portées dans l'avis d'appel public à la concurrence.

A ☐ TRAVAUXB ☐ FOURNITURESC ☒ SERVICES

Section I - Identification de l'acheteur

1 ☐ Etat2 ☐ Région3 ☐ Département4 ☐ Commune5 ☐ Etablissement public national6 ☐ Etablissement public territorial7 ☒ Autres

Section II - Nom ou raison sociale et adresse

Nom ou raison sociale de l'acheteur : CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE MARTINIQUE – GHT		Personne responsable du marché : Monsieur le Directeur Général du CHU de Martinique	
Adresse : CS 90632		Code postal : 97261	
Ville : FORT-DE-FRANCE		Pays (autre que la France) :	
Téléphone : 05 96 55 20 23		Poste :	
Télécopieur : 05 96 75 72 99	Adresse de courrier électronique (courriel) :		Adresse internet (U.R.L.) :

Pour formuler les adresses complémentaires, se reporter à l'annexe I

Section III - Objet du marché

1) Objet du marché :

Diagnostics et études préliminaires de renforcement parasismique des bâtiments de soins du Centre Hospitalier Nord Caraïbe

2) Type de marché de travaux : ☐ Exécution ☐ Conception-réalisation

3) Type de marché de fournitures : (Cocher autant de cases que nécessaire)

☐ Achat☐ Location☐ Crédit bail☐ Location-vente

4) Type de marché de services associés :

Services connexes de consultations scientifiques et techniques ; services d'essais et d'analyses techniques

5) Nomenclature

Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) *Champ obligatoire au-delà des seuils européens*

descripteur principal

descripteur complémentaire (le cas échéant)

Objet principal : **71352130-0 Service de collecte des données sismiques**

Objets complémentaires :

6) Forme du marché :

- S'agit-il d'un marché à bons de commande ? : ☒ non ☐ oui

- S'agit-il d'un marché à bons de commande sans minimum ni maximum avec plusieurs titulaires et remise en compétition ☒ non ☐ oui

Dans l'affirmative :

- préciser le nombre maximal de titulaires qui seront retenus :

- préciser que lors de l'émission des bons de commande, tous les titulaires seront remis en compétition sur la base du cahier des charges initial et que le choix de l'attributaire du bon de commande sera fonction du prix et, le cas échéant, du délai d'exécution.

- préciser que les réponses des entreprises seront transmises par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de réception.

- S'agit-il d'un marché à bons de commande sans minimum ni maximum avec plusieurs titulaires pour des produits ou matériels dont certaines caractéristiques ne peuvent être précisées qu'en fonction du déroulement d'une mission de recherche scientifique ou technologique (article 71, V) ? ☒ non ☐ oui

Dans l'affirmative, le marché correspond-il à une des hypothèses où le code permet de déroger à l'obligation de remise en compétition : ☐ non ☐ oui

- S'agit-il d'un marché passé pour l'achat d'énergie (article 81) ? ☒ non ☐ oui

Dans l'affirmative, conditions dans lesquelles le marché donne lieu à une mise en concurrence des titulaires, préalablement à l'émission de chacun des bons de commande :

- S'agit-il d'un marché à tranches ? ☒ oui ☐ non

- S'agit-il d'une convention de prix associée à des marchés types ? ☐ oui ☒ non

Section IV – Lieu d'exécution ou de livraison

1) Lieu d'exécution :

CENTRE HOSPITALIER NORD CARAÏBE / site Carbet et Site Saint Pierre

2) Lieu de livraison :

CENTRE HOSPITALIER NORD CARAÏBE / Direction

Section V – Caractéristiques principales

1) Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :

Liste des documents attendus :

- Note de synthèse des données disponibles et inventaire des données complémentaires à investiguer,
- Cahiers des charges permettant la consultation pour la réalisation des investigations, sondages et essais complémentaires,
- Note de synthèse des données à l'issue des sondages et essais,

- Note sur les équipements et éléments non structuraux (recensement, exigences de comportement et nature des vérifications),
- Note présentant les hypothèses de la modélisation (matériaux, chargement, interaction sol-structure...) et la méthodologie utilisée pour la modélisation, l'analyse sismique et la vérification des états limites,
- Rapport de diagnostic de l'existant (niveau de vulnérabilité diagnostiqué, facteurs de conformité partiels et global et stratégies de renforcement envisagées pour l'étude préliminaire de renforcement sismique),
- Rapport d'étude préliminaire de renforcement sismique (comparaison de différentes stratégies/niveaux de renforcement, schémas de principes, estimations financières, solution de renforcement privilégiée proposée au maître d'ouvrage)

2) Calendrier des marchés ultérieurs en cas de marchés reconductibles : **NEANT**

3) ☒ Refus des variantes *Cocher cette case lorsque les variantes ne sont pas autorisées*

Dans le cas où les variantes sont autorisées, indiquer les exigences minimales du cahier des charges à respecter (le cas échéant) :

Section VI – Division en lots

- 1) Prestations divisées en lots : ☒ non ☐ oui (se reporter à l'annexe II pour décrire les lots)
- 2) Possibilité de présenter une offre pour ☐ un lot ☐ plusieurs lots ☐ l'ensemble des lots

Section VII – Durée du marché ou délai d'exécution

- 1) Durée initiale du marché ou délai d'exécution
- **8 mois**
 - **à compter de la date de notification du marché au titulaire**
 - (jj/mm/aaaa)
- 2) Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : **à la date de notification du marché**
(jj/mm/aaaa)
- 3) Date prévisionnelle de commencement des travaux :/...../.....
(jj/mm/aaaa)

Section VIII – Conditions relatives au marché

- 1) Cautionnement et garanties exigés : *Néant*
- 2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :
- PAIEMENT DIRECT SUR LE BUDGET DE L'ETABLISSEMENT PAR VIREMENTS ADMINISTRATIFS – DELAI GLOBAL DE PAIEMENT DE 50 JOURS**
- 3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : **GROUPEMENT SOLIDAIRE**
- 4) Possibilité de présenter pour le marché ou un de ses lots plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels ou de membres d'un ou plusieurs groupements :
- ☐ non ☒ oui
- 5) Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française : **NEANT**

- ☐ espagnol ☐ danois ☐ allemand ☐ grec ☐ anglais
☐ italien ☐ néerlandais ☐ portugais ☐ finnois ☐ suédois
☐ autres :

Section IX – Conditions de participation

Critères de sélection des offres :

Pour permettre l'évaluation technique et financière de son offre, le candidat remettra les documents suivants :

- Un mémoire technique présentant :
 - Les références du prestataire similaires à l'étude demandée
 - Les moyens humains mobilisés sur les différentes phases de l'étude et notamment leur CV
 - La méthodologie et l'organisation du prestataire pour réaliser l'étude décrite dans le CCTP
 - Le calendrier global de la mission (nombre de jours/semaines prévus pour chaque tâche/phase et enchaînement prévisionnel)
- Le DPGF précisant le détail des temps passés et des coûts associés aux différentes tâches de l'étude

1) Conditions propres aux marchés de services (*le cas échéant*) :

- Les prestations sont-elles réservées à une profession particulière ?

☒ non ☐ oui

Dans l'affirmative, référence des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables :

- Les candidats seront-ils tenus d'indiquer les noms et les qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de l'exécution du marché ?

☐ non ☒ oui : désignation d'un chef de projet référent

Section X – Nombre de candidats

Nombre minimal / maximal de candidats admis à présenter une offre : **NEANT**

Section XI – Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction (*Cocher une seule case*)

- 1) ☐ des critères énoncés dans le cahier des charges ()
- 2) ☒ **des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

	Critères retenus	Pondération	
Evaluation technique	Adéquation du candidat à la mission prévue au CCTP	3 points	12 points
	Pertinence de la méthodologie et de l'organisation mise en œuvre	3 points	
	Cohérence des délais de réalisation de la mission	6 points	
Evaluation financière	<u>Prix de l'offre la plus avantageuse (tranche ferme)</u> <u>Prix de l'offre du candidat évalué (tranche ferme)</u>	6 points	6 points
	<u>Prix de l'offre la plus avantageuse (tranche optionnelle)</u> <u>Prix de l'offre du candidat évalué (tranche optionnelle)</u>	2 points	2 points

3) ☐ des critères énoncés ci-dessous (par ordre de priorité décroissante) :

1..... 4.....
2..... 5.....

4) ☐ du critère unique du prix le plus bas.

Section XII – Procédures

1) Type de procédure : Marché faisant suite à une première consultation partiellement infructueuse sur les lots concernés

- | | |
|---|--|
| 1 <input checked="" type="checkbox"/> Appel d'offres ouvert | 5 <input type="checkbox"/> Marché négocié |
| 2 <input type="checkbox"/> Appel d'offres restreint | 6 <input type="checkbox"/> Dialogue compétitif |
| 3 <input type="checkbox"/> Concours ouvert | 7 <input type="checkbox"/> Procédure adaptée |

Section XIII – Délai d'urgence – Justification

NEANT

Section XIV – Conditions de délai

1) Date limite de réception des offres : **12/06/2025 à 18h00 (heure locale)**
(jj/mm/aaaa) (h) (mn)

2) *Procédure restreinte ou négociée* : **NEANT**

3) Date prévue pour l'envoi de l'invitation à présenter une offre aux candidats sélectionnés :
...../...../..... (jj/mm/aaaa)

4) Délai minimum de validité des offres : jusqu'au/...../..... (jj/mm/aaaa) mois
ou mois et/ou..... **120.....jours** à compter de la date limite de réception des offres

Section XV – Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par la personne publique :
N° DCE-2025-076-JV- CHNC/SECO/FCS/DIAGSIS_042025

1) Définition des études à effectuer par les candidats lors d'un concours, d'un marché de conception-réalisation ou d'un dialogue compétitif :

2) Récompenses et jury

- Nombre et valeur des primes qui seront attribuées : *(le cas échéant)*

.....

- Détail des paiements à verser à tous les participants : *(le cas échéant)*

.....

- Le marché de services qui fera suite à ce concours devra-t-il être attribué au lauréat ou à l'un des lauréats du concours ?

☐ non

☐ oui

- Qualité des membres du jury : *(le cas échéant)*

.....

3) Conditions d'obtention des documents contractuels et des documents additionnels :

Les dossiers devront être exclusivement téléchargés sur le site : www.marchés-publics.gouv.fr

- Date limite d'obtention : **12/06/2025**

- Frais de reprographie (*le cas échéant*)

- Conditions et mode de paiement

4) Remise d'échantillons ou de matériels de démonstration

☒ non

☐ oui

Dans l'affirmative, modalités de remise des échantillons ou des matériels de démonstration :

Préciser le sort des échantillons ou des matériels de démonstration (détruits – rendus – conservés) :

5) Remise d'un devis descriptif et estimatif détaillé :

☐ non

☒ oui sous la forme du DPGF

Dans l'affirmative, valeur contractuelle du devis :

☐ non

☒ oui

6) Contenu du dossier de la consultation (liste des pièces à fournir au candidat par l'acheteur public ; ex. : règlement de la consultation, acte d'engagement, cahiers des charges, annexes, cahier des clauses particulières, programme, autres pièces...etc) :

Règlement de la consultation, acte d'engagement, Cahier des Clauses Administratives Particulières, Cahier des Clauses Techniques Particulières -

7) Modalités de remise des candidatures et/ou des offres :

- **Exclusivement par voie électronique à l'adresse suivante : [http:// www.marchés-publics.gouv.fr](http://www.marchés-publics.gouv.fr)**

Elles doivent être transmises dans des conditions qui permettent d'authentifier la signature du candidat selon les exigences posées aux articles 1316 à 1316-4 du code civil. La transmission doit pouvoir faire l'objet d'un accusé de réception électronique. Les plis transmis par voie électronique sont horodatés. Les formats admis sont .doc ; xls ; pdf

Le candidat qui effectue à la fois une transmission électronique et, à titre de copie de sauvegarde, une transmission sur support physique ou sur support papier doit faire parvenir cette copie dans les délais impartis pour la remise des offres.

Cette copie de sauvegarde doit être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible « copie de sauvegarde ». Celle-ci ne peut-être ouverte que dans les cas prévus à l'article 7 de l'arrêté du 14 décembre 2009 pris en application des articles 39 à 41 du décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics formalisés.

8) Renseignements complémentaires (*le cas échéant*) :

NEANT

Le Directeur Général
Par délégation,
Le Directeur du pôle
Finance - Achats
Gael Motreff