

Règlement de la consultation BSTLRT 8760

1 CONDITIONS DE LA CONSULTATION

1.1 OBJET DE LA CONSULTATION

La présente consultation a pour objet **une mission de coordination SPS de 2^{ème} catégorie pour le raccordement du réseau d'eaux usées de la BaseFusco à la ville de Lanester (56).**

1.2 PROCEDURE RETENUE

La procédure retenue pour la présente consultation est la procédure adaptée ouverte consacrée par les articles R. 2123-4 à R. 2123-6 du Code de la commande publique.

1.3 CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES (DCE)

Le DCE comprend :

- ☒ Le présent Règlement de Consultation
- ☒ L'Acte d'Engagement (AE) et ses annexes,
- ☒ Les Conditions Générales d'Achats (CGA) annexées à l'AE et applicables aux marchés de Prestations Intellectuelles,
- ☒ Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP).

1.4 FORME DU MARCHÉ

- ☒ Marché ordinaire

1.5 DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Les offres sont valables **180 jours** à compter de la réception de la dernière offre.

1.6 VARIANTES

Les variantes sont autorisées : ☐ oui ☒ non

1.7 GROUPEMENT D'ENTREPRISES

Si le candidat se présente sous la forme d'un groupement, celui-ci pourra être solidaire ou conjoint avec solidarité du mandataire.

Le candidat ne pourra pas se présenter en qualité de mandataire d'un groupement et de membre d'un autre groupement ou de candidat individuel.

1.8 VISITE DE SITES

☐ La visite est obligatoire (attestation signée par le représentant de l'ESID à transmettre obligatoirement)

☒ La visite est facultative

Les visites se feront au plus tard **7 jours ouvrés** avant la date de remise des offres. Ce créneau débutera à compter de la date de mise à disposition du DCE sur la PLACE. Afin de planifier et d'organiser les visites, le candidat fera une demande de visite à l'adresse fonctionnelle suivante :

esid-brest.sec-usid-lorient.fct@intradef.gouv.fr

En indiquant dans l'objet du courriel : **Consultation n° 8760 - Rdv VISITE**

2 MODALITES D'APPRECIATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

2.1 APPRECIATION DES CANDIDATURES

Les candidatures seront appréciées sur la base des renseignements et documents demandés au [paragraphe 3.1](#) du présent document.

2.2 APPRECIATION DES OFFRES

2.2.1 Critères de sélection des offres - Pondération

Les offres seront évaluées en fonction des critères énoncés ci-dessous :

Critère	Pondération
1. Prix	70 %
2. Valeur Technique	30 %

Critère : Prix : 70 %

Il est précisé que le critère prix sera apprécié en prenant comme référence le montant total figurant au B1 de l'acte d'engagement.

Critère : Valeur technique : 30 %

Il est précisé que le critère technique sera apprécié selon les critères énoncés au paragraphe 2.2.2 du présent document en tenant compte du mémoire technique fourni par le candidat.

2.2.2 Méthodologie d'attribution des notes

[A- L'évaluation du critère technique se fera par la méthode suivante :](#)

Sous-critères techniques	Nombre de points
1 : Références Analyse des qualifications et références des personnels titulaires et suppléants identifiés à l'Acte d'Engagement dans tous les domaines dans lesquels ils sont désignés, et analyse des références des travaux de même nature	15
2 : Méthodologie Modèle de PGCSPPS d'une opération de niveau 2	15

Note valeur technique = $30 \times (\text{Nombre de points de l'offre technique évaluée} / \text{Nombre de points de l'offre technique la meilleure})$

[A – l'évaluation du prix se fera par la méthode suivante :](#)

Note prix = $70 \times (\text{Prix le plus bas} / \text{Prix de l'offre examinée})$

[C – Note totale](#)

Note totale = Note prix + Note valeur technique

2.3 CLASSEMENT DES OFFRES

L'examen des offres par l'Acheteur donnera lieu à un classement selon les critères cités plus haut.

L'offre considérée comme économiquement la plus avantageuse sera celle qui arrivera en première position après application des coefficients de pondération.

2.4 NEGOCIATION

Le Pouvoir Adjudicateur se réserve le droit de négocier avec les soumissionnaires et peut toutefois attribuer le marché public sur la base des offres initiales.

3 CONTENU DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

Le pli contient tous les documents et renseignements demandés au titre de la candidature et de l'offre. Ce pli devra être transmis par voie électronique sur la PPlate-forme des AChats de l'Etat depuis www.marches-publics.gouv.fr

3.1 DOCUMENTS ET RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA CANDIDATURE

À l'appui de sa **CANDIDATURE**, le candidat produira un dossier complet comprenant les pièces exigées ci-dessous :

- DC1 (lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants),
- DC2 (déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement),
- Attestation URSAFF (de moins de 6 mois),
- Attestation Fiscale en cours de validité,
- Attestation d'assurance en cours de validité,
- Attestation du pouvoir de la personne signataire du marché habilité à engager la société.

Le candidat unique peut également proposer sa candidature par le biais du document unique de marché européen (DUME) : <https://dume.chorus-pro.gouv.fr>.

3.2 DOCUMENTS RELATIFS A L'OFFRE

Le candidat produira un dossier complet comprenant les pièces exigées ci-dessous.

- Un projet de marché comprenant

- Un Acte d'Engagement (AE) et ses annexes : cadre ci-joint à compléter, dater et signer par les représentants qualifiés de toutes les entreprises candidates ayant vocation à être titulaires du marché.

- Un mémoire comprenant

- Une note détaillant les éléments attendus au sous-critère technique n°1
- Une note détaillant les éléments attendus au sous-critère technique n°2.

- Autres pièces constitutives de l'offre

- La décomposition des temps prévisionnels d'intervention jointe en annexe du présent document (RC_8760_A1).